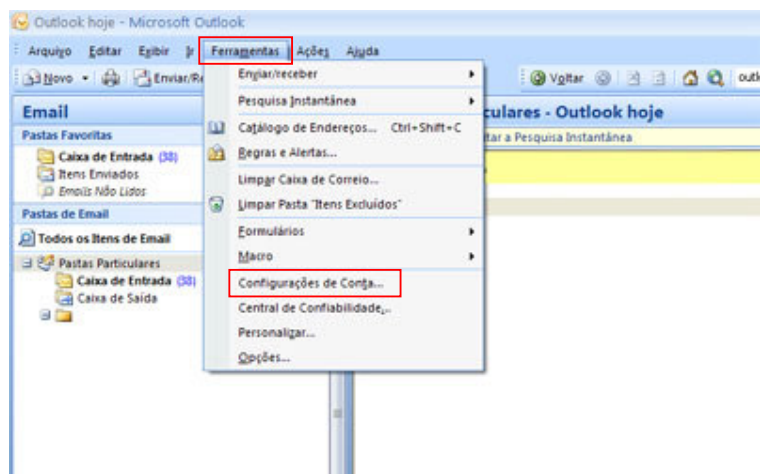


Este manual explicará o procedimento para que você utilize o Webmail criado para o site através do gerenciador de e-mail **Microsoft Outlook 2007**.

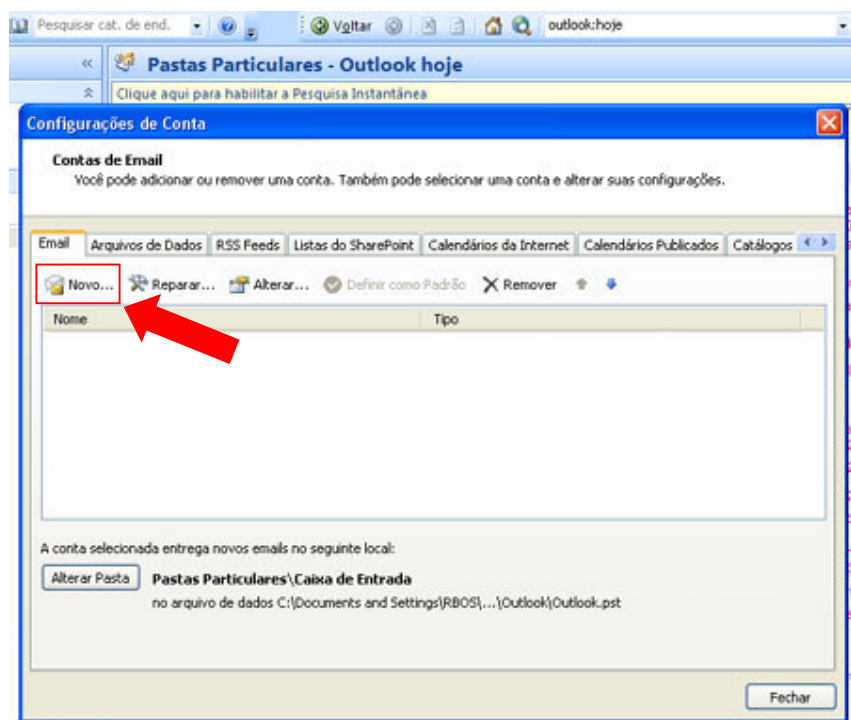
(Caso você possua uma versão anterior ao **Microsoft Outlook 2007**, o processo pode ser feito com algumas variações. Caso tenha dúvidas, informe-se conosco: arte@agenciagoodae.com.br)

Siga atentamente as ações abaixo:

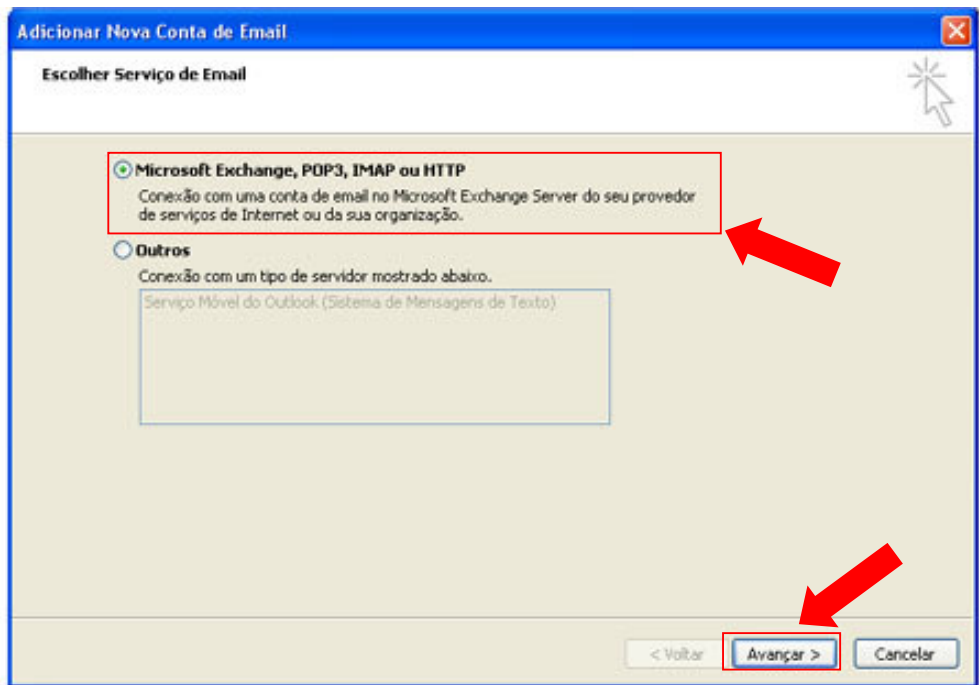
- 1) Abra o **Outlook** (Iniciar – Programas – Microsoft Office – Microsoft Outlook 2007)
- 2) Clique em **Ferramentas – Configurações de Conta...**



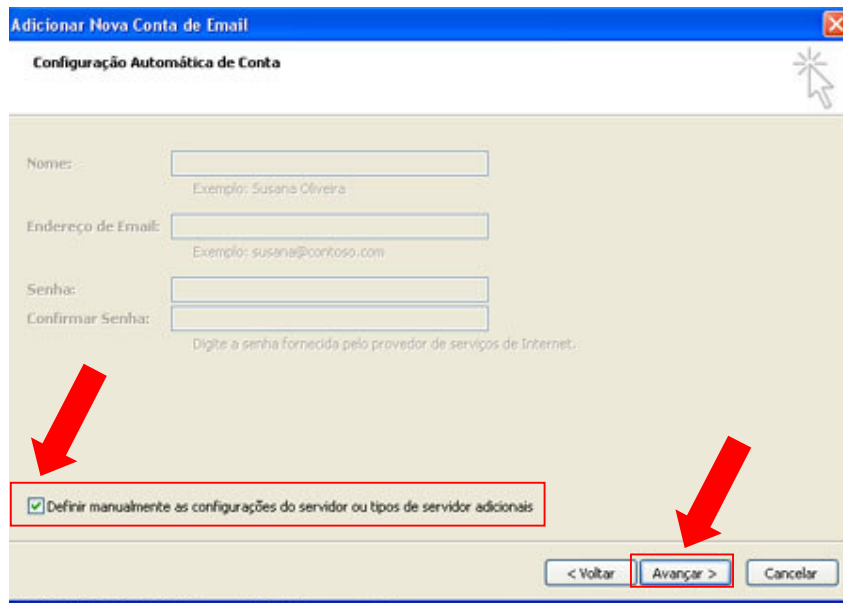
- 3) Aparecerá a tela abaixo. Clique em **Novo...**



- 4) Aparecerá a tela “Escolher serviço de E-mail”. Marque se não estiver, a **primeira opção (Microsoft Exchange...)**, conforme listado abaixo e clique em Avançar:

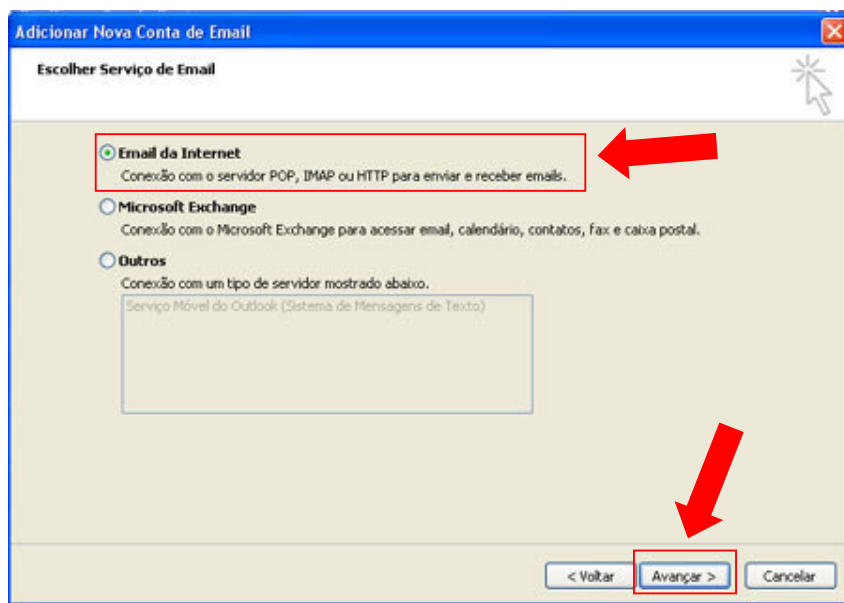


- 5) Após avançar, na tela “Configuração Automática de Conta”, deixe todos os campos em branco e marque somente a caixa “Definir manualmente as configurações do servidor ou tipos de servidor adicionais”

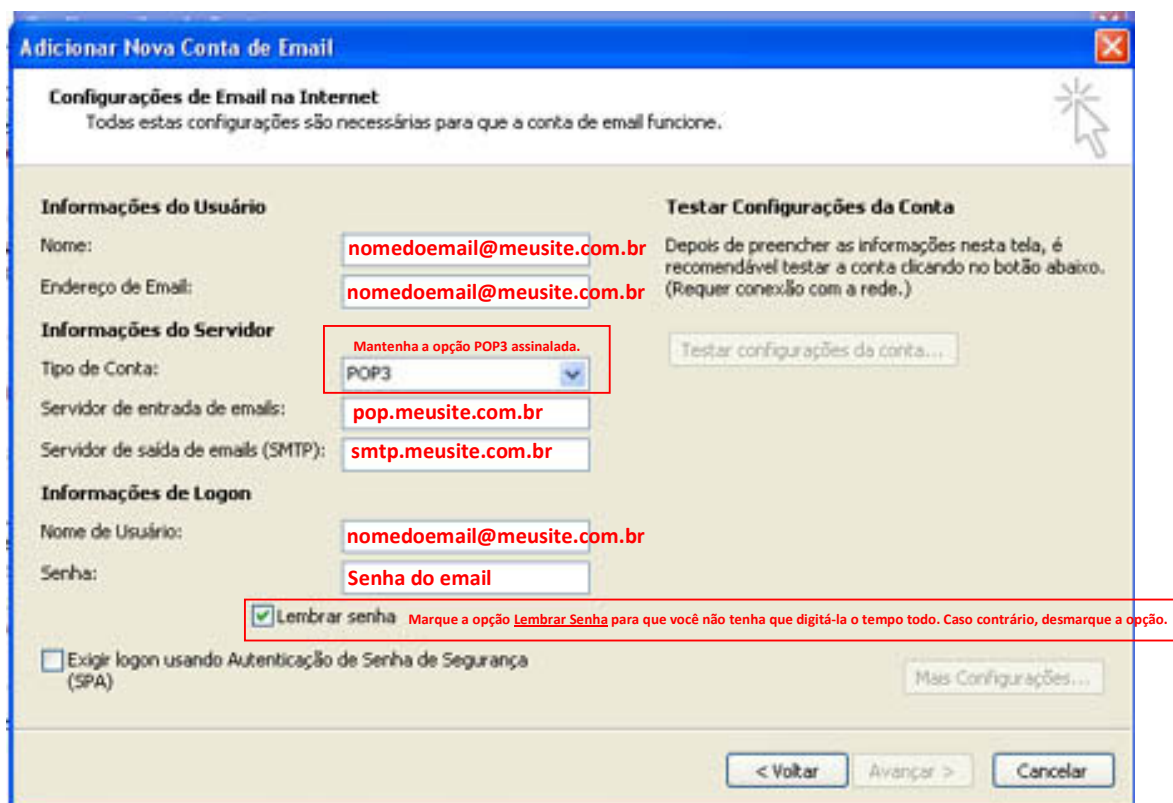


- 6) Após isto, clique em **Avançar**.

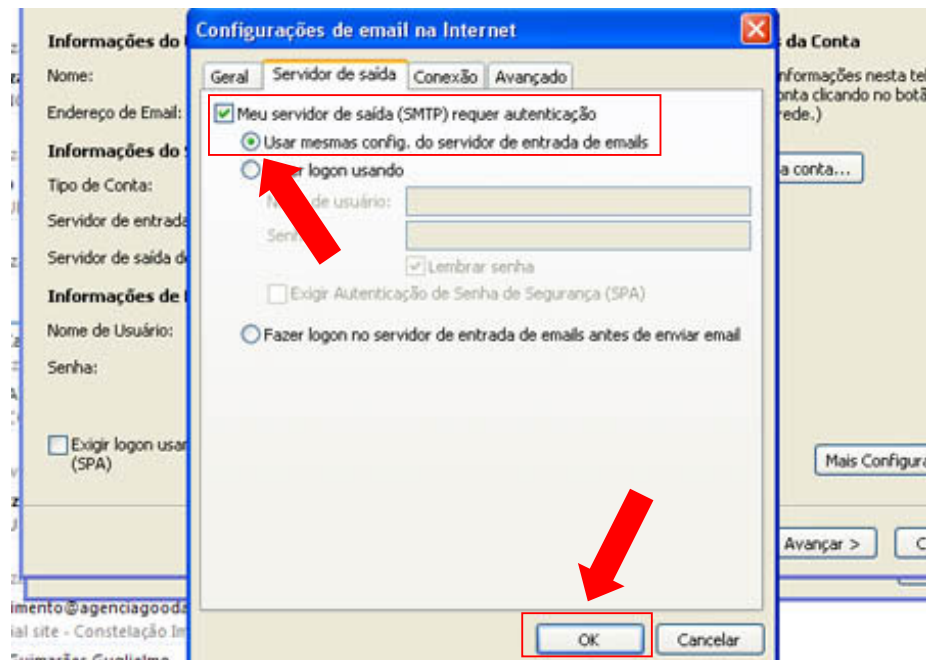
- 7) Aparecerá a tela “Escolher serviço de e-mail”. Nela, escolha (se não estiver marcada) a opção “Email da Internet”. E clique em “Avançar”.



- 8) Em seguida, na tela “Configurações de Email na Internet”, preencha conforme exemplo abaixo:

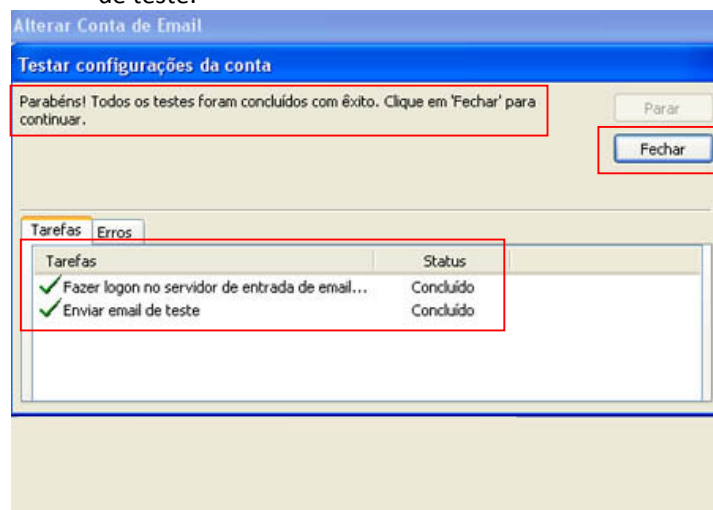


- 9) Após preencher, clique no botão “Mais Configurações...” . Na tela que surge, clique na aba “Servidor de Saída” e marque conforme de acordo com a próxima instrução:

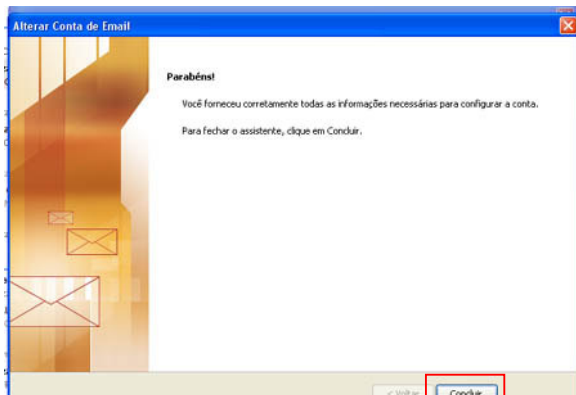


10) Depois, clique em **OK**.

11) Voltaremos para a tela anterior. Para saber se deu certo, clique no botão “Testar configurações da conta”. O Outlook irá testar as configurações da conta e, se estiver tudo correto, clique no botão Fechar da janela de teste.



12) Ao retornar para a tela “Configurações de Email na Internet”, clique em **Avançar** e depois em **Concluir**.



Perfeito! Seu Webmail está configurado para que seu Outlook receba e envie os e-mails coletados pelo seu site, além de ser utilizado como e-mail normal. (Não é necessário abrir o site para utilizar o e-mail.)

Observações Importantes:

Tenho que fazer as configurações em todo computador que eu uso?

Não. Recomendamos que você só configure o Webmail no Outlook de um computador que somente você ou uma pessoa autorizada por você irá operá-lo. Não o faça em computadores de acesso público (Lan Houses, computadores de terceiros, etc.), Sob risco de deixar seus e-mails, contatos e demais itens nele.

Acessei o meu e-mail Webmail em uma Lan House e não tinha mensagem arquivada. Foi apagado?

Ao utilizar o Outlook como gerenciador de e-mail principal, ao abrir o Webmail em outro micro (ex. em Lan Houses, ou qualquer computador sem Outlook ou com o mesmo instalado, mas não configurado, etc.), este talvez abra sem mensagens na caixa de entrada. É normal. Seu Outlook deve ter recebido/enviado e tudo deverá estar arquivado nele.

Se eu só usar o Outlook, o Webmail deixa de funcionar?

As configurações feitas no Outlook não impedem que o Webmail acessado pela Internet continue funcionando, por motivos de praticidade. (Se por alguma razão seu Outlook for danificado, você ainda possui o Webmail funcional, pois este está on-line.)

Abri o Webmail e recebi emails. Então abri o Outlook e o email não foi para ele. Por quê?

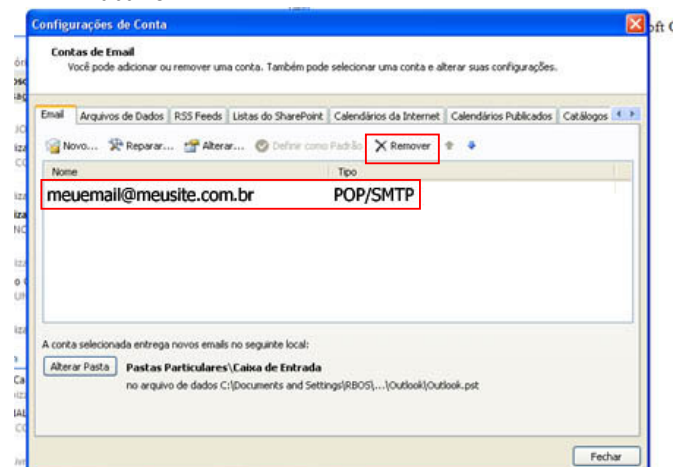
Os e-mails enviados para você serão recebidos e arquivados pelo programa que for aberto primeiro: Seu Outlook ou a página Webmail on-line.

Quase não fico em um único computador. Sempre estou fora e não tenho alguém que cuide dos emails para mim. Por isso acesso os emails frequentemente em diversos micros diferentes. O Outlook é útil?

Dica: Se você quase não opera o computador com Outlook (ex.: Seus compromissos exigem que você se desloque muito e não se comunique sempre pelo mesmo micro), continue utilizando somente o Webmail on-line.

Estou com problemas em usar o Outlook. Como faço para que ele deixe de puxar os emails do Webmail?

Caso não deseje que o Outlook receba mais seus emails, entre em Ferramentas – Configurações de Conta e exclua a conta que você configurou, clicando em Remover. O Webmail de seu site funcionará on-line da mesma forma. Veja abaixo:



Manual produzido por:



Agência Goodae de Publicidade e Marketing
Departamento de Arte

Fone: 55 11 4033 3512

atendimento@agenciagoodae.com.br

arte@agenciagoodae.com.br

atualiza@agenciagoodae.com.br

www.agenciagoodae.com.br

©2009 – Agência Goodae de Publicidade & Marketing - Todos os Direitos Reservados.